

**COPIA**



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N. 4**

**“BILANCIO - RAGIONERIA - ECONOMATO - TRIBUTI -  
RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE - PERSONALE  
- INFORMATIZZAZIONE - FARMACIA - SCOLASTICO –  
TRASPORTO SCOLASTICO-TURISMO CULTURA-  
AGRICOLTURA- CONTENZIOSO”**

**Determina di Settore Numero 51 del 17-01-24**

**Reg. Generale n. 85**

**Oggetto: PROCEDIMENTO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - AREA  
DEI FUNZIONARI, GIA' CAT. D, PRESSO IL SETTORE N. 1 DELL'ENTE. APPROVAZIONE  
VERBALE.**

In data **17-01-24**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) -

Periodo 2024/2026 - (Art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il decreto sindacale prot. 39745 del 29.12.2023, con il quale il Dott. Marco Viviani veniva nominato Responsabile del Settore n. 4 “*Bilancio – Ragioneria – Economato – Tributi – Recupero Crediti e Riscossioni Coattive – Personale – Informatizzazione – Farmacia – Scolastico – Trasporto Scolastico – Turismo – Cultura – Agricoltura – Contenzioso*”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 23.02.2023, come modificata ed integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 13.07.2023, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025;

Dato atto che nei predetti atti deliberativi è prevista, tra l’altro, l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, presso il Settore n. 1 “*Affari Generali – Segreteria – Notifiche Sport – Sociale – Materno Infantile – Pari Opportunità – Politiche Giovanili*”, e che, al predetto posto, si vuole dare copertura tramite utilizzo di graduatoria, dando comunque preventiva attuazione alle vigenti disposizioni in materia di mobilità;

Preso atto che è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità obbligatoria del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi degli artt. 33, 34, e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, comunicata con nota della Regione Abruzzo – Dipartimento Lavoro – Sociale – Servizio Lavoro DPG019 pervenuta al protocollo dell’Ente n. 27305 del 05.09.2023;

Verificata l’assenza di idonei collocati in graduatorie vigenti presso questo Ente per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato relative alla professionalità, anche in via di equivalenza, sopra indicata;

Dato atto che:

- con propria determinazione n. 794/1807 R.G. del 15.12.2023, è stato indetto un avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, presso il Settore n. 1 “*Affari Generali – Segreteria – Notifiche Sport – Sociale – Materno Infantile – Pari Opportunità – Politiche Giovanili*”;
- l’avviso, approvato con la richiamata determinazione, è stato pubblicato con decorrenza dal 15.12.2023 al 27.12.2023 all'albo Pretorio dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente - Bandi di concorsi;
- l’avviso di manifestazione di interesse ha stabilito quale termine di scadenza delle domande il giorno 27.12.2023 , ore 13.00;

Vista la determinazione n. 12/21 R.G. del 09.01.2024, con la quale, in attuazione dell'art. 4 del Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti, ed in particolare in riferimento ai criteri previsti ai punti 4.1) e 4.2), si individuava quale graduatoria da scorrere ai fini dell'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato, quella relativa al bando di concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo – già Cat. D1 indetto dal Comune di Valle Castellana (TE);

Vista la nota prot. 790 del 09.01.2024, con la quale si richiedeva al Comune di Valle Castellana l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria relativa al suddetto bando di concorso;

Vista la nota prot. n. 959 del 09.01.2024, con la quale il Comune di Valle Castellana autorizzava lo scorrimento della graduatoria, previa stipula di apposita convenzione;

Richiamata la determinazione n. 28/50 R.G. del 11.01.2024, con la quale si nominava la commissione per il colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze del candidato, così composta:

- Presidente: il Responsabile del Settore n. 4 – Dott. Marco Viviani - Area dei Funzionari e dell'E.Q.;
- Componente esperto: il Responsabile del Settore n. 1 - Dott.ssa Simona Salvi – Area dei Funzionari e dell'E.Q.;
- Componente esperto: Rag. Gianfranco Di Pancrazio, dipendente del Settore n. 4 – Area dei Funzionari e dell'E.Q.;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Francesca Quinto, dipendente di ruolo presso il Settore n. 4;

Considerato che la Commissione giudicatrice si è riunita il giorno 16 gennaio 2024, alle ore 16,30, presso la sede del Comune di Tortoreto in Via Carducci n. 8, per il colloquio conoscitivo, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso - "Procedimento", della Dott.ssa Silvia Mazzocchetti, candidata utilmente collocata nella predetta graduatoria;

Considerato che la Commissione ha relazionato che, dal curriculum e dall'esauritivo colloquio con la candidata, la stessa è stata ritenuta in grado di ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Settore n. 1 del Comune di Tortoreto;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;

## **D E T E R M I N A**

*Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:*

1. Di prendere atto del verbale del 16 gennaio 2024 relativo al colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze del candidato individuato al termine dell'“*Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari E.Q. – già Categoria D1 - Settore n. 1*”;
2. Di procedere agli adempimenti successivi e conseguenti per porre in essere l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della Dott.ssa Silvia Mazzocchetti - Istruttore Direttivo Amministrativo - Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1 – presso il Settore n. 1 del Comune di Tortoreto;
3. Di dare atto che l'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Ente.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Quinto Francesca, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to Quinto Francesca

Il Dirigente  
F.to Viviani Marco

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Viviani Marco